

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребенка – детский сад № 91» Нижнекамского
муниципального района Республики Татарстан
(МАДОУ «ЦРР – детский сад № 91» НМР РТ)**

ПРИНЯТО:

С учетом мнения родителей а совете педагогов МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 91» НМР РТ
Протокол № 2 от 16.09.2014 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 91» НМР РТ


О.Т. Ахметшина

Приказ от «16» 092014 г. № 139

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг
в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении
«Центр развития ребенка – детский сад № 91» Нижнекамского
муниципального района Республики Татарстан**

1. Общие положения

- 1.1. Положение о порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Центр развития ребенка – детский сад № 91» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан (далее – Положение) разработано с целью установления порядка, правил и регулирования отношений, возникающих между Заказчиком и Исполнителем при оказании платных образовательных услуг в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Центр развития ребенка – детский сад № 91» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан (далее – ДОУ).
- 1.2. При оказании платных образовательных услуг ДОУ руководствуется:
 - Гражданским кодексом Российской Федерации;
 - Частью 5 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 г. 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с дополнениями и изменениями);
 - Налоговым кодексом Российской Федерации;
 - Федеральным законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
 - Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
 - Действующими санитарными требованиями;
 - Уставом и иными локальными нормативными актами ДОУ.

- 1.3. ДОУ вправе оказывать платные услуги при выполнении совокупности следующих требований:
- наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности, в том числе дополнительных образовательных программ (право реализации зафиксировано в приложении к лицензии)
 - наличие разработанной и утвержденной локальным правовым актом ДОУ дополнительной образовательной программы;
 - воспитанники зачислены на кружок локальным правовым актом ДОУ в качестве обучающихся, осваивающих программу дополнительного образования.
- 1.4. Понятия, используемые при оказании платных образовательных услуг:
- «Платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);
 - «Заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
 - «Исполнитель» - ДОУ;
 - «Воспитанник» - физическое лицо, осваивающее дополнительную образовательную программу;
 - «Недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном дополнительными образовательными программами (частью дополнительной образовательной программы);
- 1.5. Положение распространяется на платные образовательные услуги по реализации дополнительных образовательных программ воспитанниками ДОУ, а также на педагогов ДОУ, осуществляющих дополнительное образование и членов администрации, выполняющих функции контроля качества реализации дополнительных образовательных программ.
- 1.6. ДОУ организует реализацию дополнительного образования (далее - кружок) в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей воспитанников и их родителей (законных представителей).
- 1.7. Руководство деятельностью кружков возлагается на специалистов и воспитателей, которые определены в приказе заведующего ДОУ.
- 1.8. Программа составляется педагогическим работником ДОУ. Контроль полноты и качества реализации программ дополнительного образования осуществляется заведующим ДОУ и заместителем заведующего по ВМР (старшим воспитателем).
- 1.9. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с дополнительными

образовательными программами и условиями договора об оказании платных образовательных услуг.

- 1.10. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.
- 1.11. Исполнитель предоставляет платные образовательные услуги Заказчику в помещениях ДООУ, расположенного по адресу: 423571, Республика Татарстан, Нижнекамский муниципальный район, г. Нижнекамск, проспект Мира, дом 66.
- 1.12. Платные образовательные услуги оказываются Исполнителем в соответствии с Уставом ДООУ и на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности.
- 1.13. Ответственность Исполнителя и Заказчика определяется договором.
- 1.14. Контроль за оказание платных образовательных услуг в Учреждении осуществляет заведующий.

2. Цели и задачи предоставления платных образовательных услуг

- 2.1. Основной целью деятельности ДООУ при оказании платных образовательных услуг является оказание услуг в сфере образования, путем реализации дополнительных образовательных программ дошкольного образования.
- 2.2. Предметом деятельности ДООУ при оказании платных образовательных услуг является:
 - формирование и развитие творческих способностей воспитанников, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда Воспитанников; социализацию и адаптацию Воспитанников к жизни в обществе; формирование общей культуры Воспитанников, а также на организацию их свободного времени;
- 2.3. Основными задачами ДООУ при оказании платных образовательных услуг являются:
 - обучение в интересах личности, общества, государства, обеспечение охраны здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, раскрытие и развитие способностей каждого Воспитанника, в том числе возможности удовлетворения потребности Воспитанника в самообразовании и получении дополнительного образования;
 - приоритет жизни и здоровья человека, прав и свобод личности, свободного развития личности, воспитания взаимоуважения, трудолюбия, гражданственности, патриотизма, ответственности, правовой культуры, бережного отношения к природе и окружающей среде, рационального природопользования;
 - светский характер образования;

- демократичный характер управления образованием, обеспечение прав работников ДООУ при оказании платных образовательных услуг и Воспитанников на участие в управлении Учреждения при оказании платных образовательных услуг.

3. Порядок работы с договорами

- 3.1. Основанием для оказания платных образовательных услуг является договор. Договор заключается до начала оказания платных образовательных услуг.
- 3.2. ДООУ самостоятельно решает вопросы, связанные с заключением договоров, изменением, расторжением, продлением срока их действия, признания договоров недействительными, учёта, контроля исполнения договоров.
- 3.3. Договор с Заказчиком на оказание платных образовательных услуг заключается персонально и на определённый срок.
- 3.4. Приём осуществляется в порядке, определенном в Правилах приема, перевода и отчисления воспитанников в ДООУ.
- 3.5. Согласно Постановлению Правительства Российской Федерации от 16.07.2020 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» договор содержит следующие сведения:
 - полное наименование Исполнителя;
 - юридический и фактический адрес Исполнителя;
 - фамилия, имя, отчество Заказчика, его телефон;
 - место нахождения или место жительства Заказчика;
 - фамилия, имя, отчество Воспитанника, его место жительства, телефон;
 - права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и воспитанника;
 - полная стоимость платных образовательных услуг, порядок их оплаты;
 - сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности;
 - вид, уровень и направленность образовательной программы;
 - форма обучения;
 - сроки освоения образовательной программы;
 - порядок изменения и расторжения договора;
 - другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг;
 - должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени Исполнителя, его подпись, а также подпись Заказчика.
- 3.6. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой - у Заказчика.
- 3.7. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

4. Информация о платных образовательных услугах

- 4.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.
- 4.2. Исполнитель доводит до Заказчика следующую информацию:

- полное и фирменное наименование Исполнителя;
 - юридический и фактический адрес Исполнителя;
 - сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности с указанием номера и даты регистрации лицензии, а также наименование органа, их выдавшего;
 - локальные нормативные акты Исполнителя, относящиеся к оказанию платных образовательных услуг;
 - полное наименование платной образовательной услуги и место проведения занятий в группах;
 - перечень платных образовательных услуг Исполнителя, их полная стоимость, порядок предоставления, уровень и направленность реализуемых платных образовательных программ, а также формы и сроки их освоения.
- 4.3. По требованию Заказчика Исполнитель обязан предоставить для ознакомления:
- Устав ДОУ;
 - Положение;
 - Образец договора;
 - Иные сведения, относящиеся к договору и соответствующей платной образовательной услуге.
- 4.4. Способы доведения информации до Заказчика могут быть:
- объявления;
 - буклеты;
 - информация на официальном сайте Исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- 4.5. Информация, предусмотренная пунктами 4.2. и 4.3. Положения, предоставляется Исполнителем по месту фактического оказания платных образовательных услуг.

5. Порядок определения стоимости платных образовательных услуг, сроки и порядок оплаты

- 5.1. Исполнитель самостоятельно утверждает размер стоимости оказываемых платных образовательных услуг.
- 5.2. Стоимость платных образовательных услуг, оказываемых Исполнителем, является договорной и рассчитывается из стоимости затрат Исполнителя на реализацию каждой образовательной программы в отдельности.
- 5.3. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.
- 5.4. Стоимость платной образовательной услуги рассчитывается на основе экономически обоснованной себестоимости услуги с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также возможности развития и совершенствования материальной базы Исполнителя.

- 5.5. Оплата за платные образовательные услуги производится Заказчиком по утвержденным квитанциям в безналичной форме на расчетный счет Исполнителя.
- 5.6. Оплата Заказчиком производится в порядке предоплаты в размере полной стоимости платной образовательной услуги одновременно за весь период обучения, ежемесячно, не позднее 10 числа периода, подлежащего оплате.
- 5.7. Согласно договору между Исполнителем и Заказчиком, Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если недостатки платной образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной платной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий договора.
- 5.8. Согласно договору между Исполнителем и Заказчиком, при обнаружении недостатка качества полученной платной образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, Заказчик вправе по своему усмотрению потребовать:
- безвозмездного оказания образовательной услуги;
 - соразмерного уменьшения стоимости уже оказанной платной образовательной услуги;
 - возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной платной образовательной услуги своими силами или третьими лицами;
 - расторжения договора;
 - перерасчет размера оплаты за не предоставленные платные образовательные услуги.
- 5.9. Перерасчет размера оплаты за не предоставленные платные образовательные услуги по договоренности сторон договора может производиться в форме:
- безвозмездного оказания платной образовательной услуги;
 - возврата безналичных денежных средств на расчетный счет Заказчика;
 - зачисления суммы переплаты в счет оплаты занятий за следующий месяц.
- 5.10. Согласно условиям договора между Заказчиком и Исполнителем, перерасчет размера оплаты за не предоставленные платные образовательные услуги возможен также в случае непрерывного периода болезни воспитанника и его отсутствия на занятиях сроком не менее 30 календарных дней.
- 5.11. Факт болезни Воспитанника должен быть подтвержден Заказчиком оригиналом медицинской справки.

6. Порядок и основания снижения стоимости платных образовательных услуг

- 6.1. Платные образовательные услуги предоставляются бесплатно для следующих категорий воспитанников:
- дети-инвалиды - льгота распространяется при представлении документа, подтверждающего инвалидность;
 - дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей - льгота распространяется при представлении документа, подтверждающего опеку.

- 6.2. Льготы, предусмотренные п.6.1. Положения, распространяются только на одну платную образовательную услугу.
- 6.3. Снижение стоимости платных образовательных услуг осуществляется на основании заявления Заказчика и предоставленных Заказчиком Исполнителю копий документов, предусмотренных п.6.1. Положения.
- 6.4. Перерасчёт стоимости платных образовательных услуг производится, начиная с месяца, в котором Заказчиком были предоставлены документы согласно п.6.4. Положения.
- 6.5. Решение о снижении стоимости платных образовательных услуг рассматривается ежегодно и предоставляется Заказчику на один текущий учебный год.
- 6.6. Заказчик имеет право на произведение перерасчёта оплаты оказания платных образовательных услуг в случаях:
- длительной болезни воспитанника (более 21 календарного дня подряд) – при представлении документа, подтверждающего болезнь (медицинская справка и т.п.);
 - длительного санаторного лечения воспитанника (более 21 календарного дня подряд) – при представлении документа, подтверждающего санаторное курортное лечение;
 - болезни педагога, осуществляющего реализацию дополнительной образовательной программы (или её части) в рамках оказания платных образовательных услуг.
- 6.7. При индивидуальных формах обучения воспитанник имеет право на возмещение занятий, пропущенных им по болезни или болезни педагога, осуществляющего реализацию дополнительной образовательной программы (или её части) в рамках оказания платных образовательных услуг, по соглашению сторон.
- 6.8. При групповых формах обучения Воспитанник имеет право на восполнение материала занятий, пропущенных им по болезни, в виде информации, рекомендаций, текстового и другого материала для самостоятельной работы. При групповых формах обучения возмещение занятий, пропущенных воспитанником, не предусмотрено.
- 6.9. К рассмотрению вопроса о снижении стоимости платных образовательных услуг принимаются предусмотренные Положением документы, выданные только уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан организациями и лицами.
- 6.10. При получении документов, подтверждающих основания снижения стоимости платных образовательных услуг, предусмотренных Положением, заведующий ДООУ издает приказ о предоставлении снижения стоимости платных образовательных услуг воспитанником (с указанием основания и стоимости платных образовательных услуг).
- 6.11. Приказ о предоставлении снижения стоимости платных образовательных услуг доводится до сведения Заказчика.
- 6.12. Приказ о предоставлении снижения стоимости платных образовательных услуг подлежит отмене заведующим ДООУ полностью или частично (либо в них вносятся изменения) в случае, если:

- в нем содержатся недостоверные сведения о лицах, по договору с которыми стоимость платных образовательных услуг снижается;
- применительно к лицам, по договору с которыми стоимость платных образовательных услуг была снижена, утрачены основания снижения стоимости платных образовательных услуг.

7. Порядок комплектования групп

- 7.1. ДОУ оказывает платные образовательные услуги для Воспитанников, что обусловлено спецификой реализуемых дополнительных образовательных программ.
- 7.2. Комплектование групп в рамках деятельности ДОУ по оказанию платных образовательных услуг проводится на основании договоров, заключённых Исполнителем с Заказчиками.
- 7.3. Формирование групп осуществляется в зависимости от количества заключённых договоров, специфики образовательной программы, расчёта рентабельности предоставляемой услуги, требований санитарных норм и может составлять от 12 до 20 человек.
- 7.4. Права и обязанности Заказчика и Воспитанника, предусмотренные законодательными актами в области образования и иными локальными нормативными актами ДОУ, возникают с даты, указанной в приказе о приёме в ДОУ.
- 7.5. Количественный и списочный состав групп утверждается приказом заведующего ДОУ.

8. Заключительные положения

- 8.1. По всем вопросам, не нашедшим своего решения в Положении, ДОУ руководствуется федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.
- 8.2. Положение разрабатывается и принимается решением Педагогического совета и утверждается приказом заведующего ДОУ.
- 8.3. Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом заведующего ДОУ, если приказом не предусмотрен иной срок и действует на протяжении всей деятельности ДОУ.
- 8.4. Положение утрачивает силу при утверждении нового Положения, а также реорганизации либо ликвидации ДОУ.
- 8.5. Положение пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью ДОУ. Оригинал Положения хранится в ДОУ.

Прошито пронумеровано:

9

листов

Заведующий МАДОУ ЦРР - детский сад
№91» НМР/РТ

С.Т. Ахметшина

« 06 » 2024г.

